

國立中正大學 115 學年度第 1 學期深耕子計畫 1-5-1 創新育才最後一哩路：就業力與創業力的提升與實踐 補助教師開授敏捷就業力養成課程審查會議紀錄

會議時間：115 年 9 月 22 日（星期二）下午 13 時 00 分

會議地點：Google Meet 視訊會議(連結：<https://meet.google.com/vzi-xbcu-ugk>)

主 席：管理學院連院長雅慧(企業管理系楊副教授文芬代理)

紀錄：陳苑婷

出席人員：企業管理系楊副教授文芬、財務金融系李副教授佩璇、犯罪防治系陳主任巧雲

壹、主席致詞：(略)

貳、報告事項：檢附114年度第2學期深耕計畫1-5-1補助教師開授敏捷就業力養成課程審查會議紀錄（詳如附件一，第2頁），請參閱。

決 定：洽悉。

參、討論事項：

討論事項一

案 由：審議115學年度第1學期教師開授敏捷就業力養成課程補助案，提請討論。

說 明：

一、依據「國立中正大學補助教師開授敏捷就業力養成課程實施要點」辦理（詳如附件二，第4頁），並將課程分為三個等級補助（每點不等於1元），且將修課人數納入審核標準之一。補助經費將做為教師聘任教學助理及協助課程開授事宜之用。

(一)第一級：以培養學生職涯就業力作為課程設計主軸，涵蓋實作內容並安排產業實習之課程，獎勵點數15,000點。

(二)第二級：以培養學生職涯就業力作為課程設計主軸，並融入實作內容之課程，獎勵點數10,000點。

(三)第三級：以培養學生職涯就業力作為課程設計主軸之課程，獎勵點數6,000點。

(四)課程之修課學生人數超過30人者，獎勵金額得提高至原額度之1.25倍；超過60人者，得提高至1.5倍。

二、本案截至115年9月18日受理截止日總計21位教師提出申請（申請總表詳如附件三，第6頁），115年獲配經費將挹注20萬餘元，提請審議補助額度。

決 議：

一、通過。

二、經討論結果，課程補助各級額度：

(一)第一級：獎勵點數15,000點，1點換算1元，每門課程補助新台幣15,000元。

(二)第二級：獎勵點數10,000點，1點換算1元，每門課程補助新台幣10,000元。

(三)第三級，獎勵點數6,000點，1點換算1元，每門課程補助新台幣6,000元。

(四)課程補助各級額度與修課人數加成點數共計204,500點，補助總額共計新台幣204,500元。

三、通過本案之補助名單如下：

(一)第一級補助名單：無實習課程申請。

(二)第二級補助名單：中文系鍾欣志老師、語言所林建宏老師、傳播系陳怡璇老師、金融科技碩士學位學程呂孟柔老師、金融科技碩士學位學程林文昌老師、財金系李佩璇老師、企管系楊文芬老師、企管系劉敏熙老師、企管系龔天鈞老師、企管系鄭祥麟老師、犯防系陳慈幸老師、成教系李藹慈老師、紫荊不分系陳俊益老師、紫荊不分系洪靖老師，共 14 門課程。

(三)第三級補助名單：傳播系林怡玫老師、勞工系李育憶老師、勞工系丁文卿老師、金融科技碩士學位學程簡廷軒老師、國際財管碩士學位學程鄧氏霞妝老師、國際財管碩士學位學程牟翰奇老師、企管系陳詠卉老師，共 7 門課程。

四、課程除了分為三個等級補助以外，部分課程將依實際修課人數計算加成倍率：

(一)修課學生人數超過30人者獎勵額度得提高至1.25倍：傳播系陳怡璇老師、勞工系丁文卿老師、企管系楊文芬老師、企管系鄭祥麟老師、成教系李藹慈老師。

(二)修課學生人數超過60人者獎勵額度得提高至1.5倍：勞工系李育憶老師、金融科技碩士學位學程簡廷軒老師、紫荊不分系陳俊益老師。

五、通過本案獲補助之授課老師，請於課程開始前及學期末需協助配合以下三點，以利展現學生在課程當中所學習或增進之敏捷就業力：

(一)執行UCAN大專校院就業職能平台前後測：請教師於開課期初【115/9/21(一)至10/16(五)期間】提醒同學完成《UCAN大專校院就業職能平台(共通職能診斷)》前測；請於學期末課程結束前【115/12/14(一)至116/1/8(五)期間】完成後測。(大專校院就業職能平台路徑：單一入口>生涯定向系統>UCAN)

(二)執行學生能力自評問卷前後測：除了UCAN測驗以外，請教師於開課期初【115/9/21(一)至10/16(五)期間】提醒同學完成《學生能力自評問卷》前測；請於學期末課程結束前【115/12/14(一)至116/1/8(五)期間】完成後測。

《學生能力自評問卷》前測網址：<https://forms.gle/RbC1QJA6tdmV7t9D8>

《學生能力自評問卷》後測網址：<https://forms.gle/1rLmZ2VL3VQDovzV7>

(三)課程補助經費核銷、舉辦成果發表會(提供側寫與照片記錄)：請配合主計室年度關帳作業，請提早於【115/10/30(五)前】完成課程補助經費核銷，並請於【115/12/31(四)前】填寫計畫執行項目確認表及繳交課程相關成果報告。計畫執行項目確認表：<https://forms.gle/xKPiC9yDznFCZLcH6>

肆、臨時動議：無。

伍、散會：115年9月22日(星期二)下午14時00分。