

國立中正大學 113 學年度第 1 學期深耕子計畫 1-6 敏捷就業力 教師開授敏捷就業力養成課程補助審查會議紀錄

會議時間：113 年 10 月 7 日（星期一）上午 10 時 30 分

會議地點：管理學院 210 會議室

主 席：管理學院連院長雅慧（企業管理學系楊文芬副教授代理）

紀錄：陳苑婷

出席人員：企業管理學系楊文芬副教授、財務金融學系李佩璇副教授、通識中心王專案講師秋玲

列席人員：饒小姐芳婷、韓小姐芸琪

壹、主席致詞：

貳、報告事項：檢附112年度第2學期深耕子計畫 1-6教師開授敏捷就業力養成課程補助審查會議紀錄（詳如附件一，第2頁），請參閱。

決 定：洽悉。

參、討論事項：

討論事項一

案 由：審議113學年度第1學期教師開授敏捷就業力養成課程補助案，提請討論。

說 明：

- 一、依據「國立中正大學補助教師開授敏捷就業力養成課程實施要點」辦理（詳如附件二，第4頁）。
- 二、本案截至113年10月4日受理截止日總計13位教師提出申請（詳如附件三，第5頁），提請審議補助額度。

決 議：

一、通過。

二、經討論結果，課程補助分為三個補助等級：

- （一）第一級，包含第二級與三級之課程設計，再加上安排學生至產業實習設計之課程內容，此次通過審查之第一級課程每個課程補助新台幣20,000元。
- （二）第二級，包含第三級之課程設計並在課程中加上實作相關內容，此次通過審查之第二級課程每個課程補助新台幣15,000元。
- （三）第三級，以培養學生職涯就業力作為課程設計主軸，此次通過審查之第三級課程每個課程補助新台幣10,000元。

三、通過本案之補助名單如下：

- （一）第一級補助名單為財金系李佩璇老師等8名教師合開、企管系游蓓怡、楊文芬老師合開，共 2 門課程。
- （二）第二級補助名單為中文系楊玉君老師、語言所吳俊雄老師、勞工系李育憶老師、社福系李妙純老師、傳播系陳怡璇老師、企管系劉敏熙老師、企管系陳詠卉老師，共 7 門課程。

- (三)第三級補助名單為犯防系馬躍中老師、通識中心蘇韋菱老師、企管系宋豪漳老師，共 3 門課程。
- 四、未通過本案之補助名單為語言所何德華老師，因申請之課程為113學年度第2學期新開設課程，非本學期課程，不在本次補助範圍內，建請於下學期再提出申請。
- 五、本次獲得補助之課程有 3 門開設於通識教育中心，其中馬躍中老師、陳怡璇老師已另有申請通識教育中心課程補助，本補助可用於教材、教具開發或其它補助項目，不得重複支領演講費、交通費及助教費；蘇韋菱老師無申請其他課程補助則不在此限。
- 六、原規劃113學年度第1學期之教師授課補助額度為246,529元(包含上學期餘額)，因本期申請數較少，將保留175,000元至教師開課補助，並調整71,529元流用至學生獎助學金及部分業務費。
- 七、通過補助之課程支領演講費時，單一課程以5次為上限。
- 八、通過本案獲補助之授課老師，請於課程開始前及學期末需協助配合以下三點，以利展現學生在課程當中所學習或增進之敏捷就業力：
- (一)執行UCAN前後測：教師於開課期初請同學至UCAN大專校院就業職能平台進行前測(以共通職能診斷為主，請於10月25日以前完成)，期末考前請同學完成UCAN後測。(大專校院就業職能平台路徑：單一入口>生涯定向系統>UCAN)
- (二)執行就業力養成[課程]學生問卷調查：期末考前請提醒同學進行就業力養成[課程]學生問卷調查。網址：<https://forms.gle/mB3q2DZt9PXkf3cSA>
- (三)課程補助經費核銷、舉辦成果發表會(提供側寫與照片記錄)：請盡早於10月31日前完成課程補助經費核銷，並請於114年2月7日前填寫計畫執行項目確認表，並繳交課程相關成果報告。計畫執行項目確認表：
<https://forms.gle/nbidadvZpBA6p8GS8>

肆、臨時動議：無。

伍、散會：113年10月7日(星期一)下午12時30分。